
34

Na temelju članka 17. stavak 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 18/22), članka 19. stavak 1. podstavak 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 60. i 120. Statuta Grada Umaga-Umago ("Službene novine Grada Umaga-Umago", broj 4/21), a nakon provedenog prethodnog savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, Gradsko vijeće Grada Umaga-Umago na sjednici održanoj 6. lipnja 2022. godine donijelo je

ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se djelatnosti socijalne skrbi na području Grada Umaga-Umago (u daljnjem tekstu: Grad), korisnici socijalne skrbi, prava i socijalne usluge koje iznad standarda pruža i osigurava Grad te uvjeti, način i postupak za njihovo ostvarivanje.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu obitelji i skupinama u svrhu unaprjeđenja kvalitete života te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihovog aktivnog uključivanja u život zajednice.

Članak 3.

Poslove u vezi s provedbom ove Odluke obavlja upravni odjel nadležan za poslove socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Odjel) samostalno ili u suradnji s ostalim upravnim odjelima Grada, područnom jedinicom Hrvatskog zavoda za socijalni rad (u daljnjem tekstu: Zavod), vjerskim zajednicama, udrugama, ustanovama socijalne skrbi i drugim domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama.

Članak 4.

Ukoliko zbog smanjenog ostvarivanja proračunskih prihoda nema dovoljno sredstava za isplatu socijalnih prava utvrđenih ovom Odlukom, gradonačelnik će, na prijedlog pročelnika Odjela, privremeno obustaviti isplatu istih ili odobriti isplatu u umanjenom iznosu, razmjerno postotku ostvarivanja proračunskih prihoda, a ako prihodi budu trajno smanjeni predložiti će Gradskom vijeću izmjenu socijalnog programa Grada kao i izmjenu ove Odluke.

Članak 5.

Svaki građanin je dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Svaki građanin je svojim radom, prihodom i imovinom dužan pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, prije svega djece, ali i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.

II. DEFINICIJE POJMOVA

Članak 6.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke i drugih akata Grada donesenih temeljem ove Odluke u postupku za ostvarivanje socijalnih prava, imaju sljedeće značenje:

1. **korisnik** je osoba ili kućanstvo koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje naknadu, socijalnu uslugu ili drugi oblik pomoći propisan ovom Odlukom i Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon)

2. **samac** je osoba koja živi sama

3. **kućanstvo** je zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života

4. **samohrani roditelj** je roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava

5. **jednoroditeljska obitelj** je obitelj u kojoj žive dijete odnosno djeca i jedan roditelj

6. **dijete** je osoba do navršениh 18 godina života

7. **mlađa punoljetna osoba** je odrasla osoba koja nije navršila 21 godinu života, a ostvaruje naknade i usluge u sustavu socijalne skrbi s obzirom na dob

8. **odrasla osoba** je osoba koja je navršila 18 godina, a nije navršila 65 godina života

9. **starija osoba** je osoba koja je navršila 65 i više godina života

10. **dijete s teškoćama u razvoju** je dijete koje zbog tjelesnih, senzoričkih, komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća treba dodatnu podršku za razvoj i učenje kako bi ostvarilo najbolji mogući razvojni ishod i socijalnu uključenost

11. **osoba s invaliditetom** je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s drugima

12. **osoba potpuno nesposobna za rad** je osoba koju privremeno ili trajno nije moguće uključiti u radne procese, prema propisima o vještačenju i metodologijama vještačenja

13. **djelomično radno sposobna osoba** je osoba kod koje je utvrđen djelomičan gubitak radne sposobnosti prema propisu o vještačenju i metodologijama vještačenja

14. **beskućnik** je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranog stanovanja u prihvatilištu ili prenoćištu ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje

15. **osnovne životne potrebe** su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe; osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihova razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja; osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz oštećenja njihova zdravlja odnosno invaliditeta

16. **prihod** su novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način, primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl. ostvaren u tuzemstvu i inozemstvu, umanjjen za iznos uplaćenog poreza i prireza

17. **imovina** su sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i inozemstvu

18. **socijalna isključenost** je nemogućnost pojedinca da sudjeluje u uobičajenim aktivnostima društva kojemu pripada, zbog razloga koji su izvan njegove kontrole

19. **javni rad** je društveno koristan rad koji se odvija u ograničenom razdoblju te nudi sufinanciranje i financiranje zapošljavanja nezaposlenih osoba iz ciljanih skupina, čiji se program temelji na društveno korisnom radu koji inicira lokalna zajednica ili organizacije civilnog društva

20. **dugotrajna skrb** su naknade i usluge propisane Zakonom koje se pružaju korisniku s oštećenjem zdravlja i oštećenjem funkcionalnih sposobnosti duže od godinu dana.

III. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu koristiti hrvatski državljani s prebivalištem na području Grada te stranci sa stalnim boravkom, privremenim i dugotrajnim boravištem na području Grada te osobe bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Grada.

Iznimno, pravo na jednokratnu naknadu može se odobriti i osobama koje ne ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovoga članka pod uvjetima propisanim Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

Članak 8.

U smislu ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti svojim prihodima ili imovinom koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba te od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.

Članak 9.

Prava korisnika utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada ako je zakonom ili drugim propisom donesenim na temelju zakona propisano da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret državnog proračuna ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka ovoga članka ako su pojedina prava, koja prema ovoj Odluci osigurava Grad, po svojoj visini i/ili po svome opsegu utvrđena u višem iznosu ili u većem opsegu od prava i pomoći koja osigurava Republika Hrvatska, odnosno Zavod ili druga pravna ili fizička osoba, Grad će ta prava osigurati do visine razlike između prava koja oni osiguravaju i prava utvrđenih ovom Odlukom.

IV. POTPORE I NAKNADE U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI GRADA

Članak 10.

Korisnici socijalne skrbi mogu na način definiran ovom Odlukom ostvariti:

1. naknadu za troškove stanovanja
2. potporu za novorođeno dijete
3. potporu za prehranu dojenčadi
4. potporu za umjetnu oplodnju
5. potpore u vezi s odgojem i obrazovanjem
6. potporu za smještaj u Domu za starije i nemoćne osobe "Atilio Gamboc" Umag

7. potporu za smještaj u ustanovama posebne zdravstvene skrbi
8. podmirenje troškova usluge pomoći u kući
9. dnevni topli obrok
10. potporu umirovljenicima i starijim osobama s niskim primanjima
11. potporu sudionicima Narodnooslobodilačkog i Domovinskog rata
12. sufinanciranje troškova pogreba
13. jednokratnu novčana pomoć.

U slučaju nužne potrebe gradonačelnik može Odjelu odobriti donošenje rješenja o ostvarenju i drugih prava iz socijalne skrbi.

O priznavanju prava iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Odjel sukladno odredbama ove Odluke, Zakona i Pravilnika o socijalnoj skrbi.

Članak 11.

Grad će ovisno o prihodima u proračunu osigurati sredstva za pokrivanje određenih troškova za sve građane pod jednakim uvjetima propisanim ovom Odlukom, aktima koji proizlaze iz ove Odluke i drugim aktima Grada i to za:

1. nabavu udžbenika i drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola čiji je Grad osnivač

2. sufinanciranje troškova prijevoza za učenike srednjih škola

3. nabavu higijenskih uložaka za učenice osnovnih i srednjih škola

4. podmirenje troškova privremenog smještaja u sklonište za žrtve nasilja u obitelji

5. podmirenje dijela troškova izvanbolničkog liječenja ovisnika i dr.

U slučaju da prihodi proračuna Grada ne budu dostatni za pokrivanje cjelokupnih troškova iz prethodnog stavka, gradonačelnik može posebnim aktom utvrditi način i kriterije ostvarivanja prava te iznos potpore za svako od navedenih prava u prethodnom stavku.

IV.1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 12.

Naknadu za troškove stanovanja ostvaruje korisnik zajamčene minimalne naknade, osim beskućnika koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtve nasilja u obitelji i žrtve trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali uslijed radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Članak 13.

Naknadu za troškove stanovanja Grad će priznati u visini od najmanje 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade samcu, odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade, naknada za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Grad naknadu za troškove stanovanja može djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Visina naknade i način ostvarivanja prava na naknadu troškova stanovanja utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.2. Potpora za novorođeno dijete

Članak 14.

Potpору za novorođeno dijete ostvaruje jedan od roditelja, skrbnik ili udomitelj zaključno do navršene godine dana života djeteta ukoliko ispunjava uvjete, a ista je namijenjena za nabavku neophodne opreme za dojenčad i pokrivanje drugih troškova u vezi s rođenjem djeteta.

Potpora za novorođeno dijete uplaćuje se izravno na račun jednog od roditelja, skrbnika ili udomitelja navedenog u zahtjevu za priznavanje prava, a uvjeti, način ostvarivanja prava i visina potpore utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.3. Potpora za prehranu dojenčadi

Članak 15.

Potpору za prehranu dojenčadi ostvaruje jedan od roditelja, skrbnik ili udomitelj zaključno do navršene godine dana života djeteta ukoliko ispunjava uvjete, a ista je namijenjena za podmirivanje troškova u vezi s prehranom djeteta.

Potpora za prehranu dojenčadi uplaćuje se izravno naračun jednog od roditelja, skrbnika ili udomitelja navedenog u zahtjevu za priznavanje prava, a uvjeti, način ostvarivanja prava i visina potpore utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.4. Potpora za umjetnu oplodnju

Članak 16.

Potpору za troškove nastale u vezi s provedbom postupka umjetne oplodnje, ostvaruju parovi koji provode postupak umjetne oplodnje, a kojima troškovi tog postupka nisu pokriveni sa strane HZZO-a.

Potpora za troškove postupka umjetne oplodnje uplaćuje se izravno na račun jednog od partnera, a uvjeti, način ostvarivanja prava te visina potpore utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.5. Potpore u vezi s odgojem i obrazovanjem

Članak 17.

Potporama u vezi s odgojem i obrazovanjem u smislu ove Odluke smatraju se:

- potpora za nabavku udžbenika, drugih obrazovnih materijala i školskog pribora
- podmirenje troškova prehrane i produženog boravka u osnovnoj školi
- podmirenje troškova u vezi s odgojem i obrazovanjem djece s teškoćama u razvoju
- potpora redovnim učenicima srednjih škola slabijeg imovnog stanja
- potpora redovnim studentima slabijeg imovnog stanja.

Način ostvarivanja prava i visina potpora utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.6. Potpora za smještaj u Domu za starije i nemoćne osobe "Atilio Gamboc" Umag

Članak 18.

Starije i nemoćne osobe s prebivalištem na području Grada Umaga, smještene u Domu za starije i nemoćne osobe "Atilio Gamboc" Umag mogu ostvariti mjesečnu potporu za podmirenje dijela troškova smještaja.

Članak 19.

Grad će sredstva potpore za podmirenje troškova smještaja u Domu za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ doznačiti direktno Domu, kroz zasebnu proračunsku stavku u financijskom planu ustanove.

Dom je dužan voditi mjesečne evidencije o broju i vrsti pruženih usluga korisnicima te ih na zahtjev dostaviti Odjelu.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na potporu za smještaj u Domu te visina potpore utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.7. Potpora za smještaj u ustanovama posebne zdravstvene skrbi

Članak 20.

U slučaju potrebe, na zahtjev člana obitelji, skrbnika ili po službenoj dužnosti, a sve temeljem nalaza i mišljenja liječnika specijalista i u dogovoru sa Zavodom, Grad može pokrivati dio troškova smještaja socijalno ugroženih osoba, kroničnih bolesnika i/ili gerijatrijskih bolesnika u ustanovama posebne zdravstvene skrbi, na način da će dio troškova smještaja korisnika platiti izravno na račun ustanove.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na potporu za smještaj u ustanove posebne zdravstvene skrbi te visina potpore, utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.8. Podmirenje troškova usluge pomoći u kući

Članak 21.

Potporu za podmirenje troškova usluge pomoći u kući može ostvariti osoba kojoj je prema procjeni Odjela, Zavoda ili stručnih radnika doma socijalne skrbi, zbog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja, privremenih ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna pomoć druge osobe, a osoba koja je po zakonu dužna brinuti se o njoj ne postoji ili nije u mogućnosti to učiniti.

Članak 22.

Pomoć u kući može obuhvatiti:

- organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću)
- obavljanje kućanskih poslova (nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i sl.)
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba)
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

Članak 23.

Pomoć u kući pruža , a može ju pružati i druga pravna ili fizička osoba koja ispunjava propisane uvjete za pružanje tih usluga i s kojom Grad sklopi ugovor o pružanju usluga.

Članak 24.

Grad će sredstva potpore za podmirenje troškova usluge pomoći u kući doznačiti direktno Domu, kroz zasebnu proračunsku stavku u financijskom planu ustanove.

Dom je dužan voditi mjesečne evidencije o broju i vrsti pruženih usluga korisnicima te ih na zahtjev dostaviti Odjelu.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na podmirenje troškova usluge pomoći u kući te visina potpore utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.9. Dnevni topli obrok

Članak 25.

Osobama s prebivalištem na području Grada, koje zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja, trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti nisu u stanju samostalno pripremati hranu, a kojima sveukupni iznos primanja ostvarenih u zemlji i/ili inozemstvu ne prelazi iznos utvrđen Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada i koji zadovoljavaju ostale uvjete za ostvarivanje tog prava., kao i drugim osobama koje udovoljavaju uvjetima, Grad Umag može osigurati jedan topli obrok dnevno.

Članak 26.

Pripremu i organizaciju podjele dnevnih toplih obroka korisnicima obavlja Dom za starije i nemoćne osobe "Atilio Gamboc" Umag ili fizička ili pravna osoba s kojom Grad sklopi ugovor o pružanju navedenih usluga. Potpora za dnevni topli obrok će se doznačiti izravno na račun pružatelja usluge.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na jedan topli obrok dnevno utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.10. Potpora umirovljenicima i starijim osobama s niskim primanjima

Članak 27.

Potporu umirovljenicima s niskim primanjima ostvaruju umirovljenici, hrvatski državljani s prebivalištem na području Grada, čiji sveukupni iznos primanja ostvarenih u zemlji i/ili inozemstvu ne prelazi iznos utvrđen Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

Potpora iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se umirovljenicima u pravilu za Božićne blagdane, ali u iznimnim situacijama gradonačelnik može donijeti odluku o isplati izvanredne pomoći umirovljenicima više puta tijekom godine.

Uvjeti i način ostvarivanja prava te visina potpore utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.11. Potpora sudionicima Narodnooslobodilačkog i Domovinskog rata

Članak 28.

Potporu sudionicima Narodnooslobodilačkog (NOR-a) i Domovinskog rata ostvaruju učesnici NOR-a i Domovinskog rata, kao i udovice palih i umrlih učesnika NOR-a i Domovinskog rata čiji sveukupni iznos primanja ostvarenih u zemlji i/ili inozemstvu ne prelazi iznos utvrđen Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada i koji zadovoljavaju ostale uvjete za ostvarivanje tog prava.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na potporu iz prethodnog stavka ovoga članka i visina potpore utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.12. Sufinanciranje troškova pogreba

Članak 29.

Grad će sufinancirati troškove pogreba, koji uključuju troškove lijesa, nadgrobno obilježja i drugih troškova ukopa za osobe bez obitelji, rodbine, zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja, a koje su u trenutku smrti imale prebivalište na području Grada ako te troškove ne bude pokrio Zavod, kao i za korisnike socijalnog programa Grada i sudionike Domovinskog rata, za čiji pogreb zbog lošeg materijalnog statusa troškove nisu u mogućnosti pokriti članovi obitelji i rodbine, odnosno troškove koje po toj osnovi ne pokrije Zavod.

Troškove pogreba sudionika Domovinskog rata pokriva nadležno ministarstvo Republike Hrvatske. U slučaju da iznos financiranja od strane nadležnog ministarstva ne pokriva stvarni trošak pogreba, isključivo kod komunalnog poduzeća u suvlasništvu Grada Umaga-Umago, Grad će pokriti razliku do iznosa stvarnog troška pogreba.

Sufinanciranje troškova pogreba ne može se ostvariti radi kupnje grobnog mjesta.

Obveza sufinanciranja troškova pogreba, ugovara se izdavanjem narudžbenice pružatelju usluge, a troškovi pogreba se plaćaju direktno na račun pružatelja usluge.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na sufinanciranje troškova pogreba te visina iznosa utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

IV.13. Jednokratna novčana pomoć

Članak 30.

Jednokratna novčana pomoć je poseban oblik pomoći samcu ili kućanstvu koji zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih uslijed trenutnih životnih okolnosti na koje ne mogu utjecati (bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode, nabave osnovnih predmeta u kućanstvu, nužne odjeće ili obuće ako se ne može nabaviti putem humanitarnih organizacija i slično) nisu u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Članak 31.

Jednokratna novčana pomoć se doznava na račun podnositelja, a ako se na temelju utvrđenih okolnosti ocijeni ili se može osnovano pretpostaviti da korisnik naknadu neće koristiti namjenski, ista se može uplatiti i direktno na račun određenog dobavljača, pružatelja usluga ili drugog subjekta.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć te visina pomoći utvrdit će se Pravilnikom o socijalnoj skrbi Grada.

V. POSTUPAK OSTVARIVANJA I NADZOR NAD KORIŠTENJEM POTPORA I NAKNADA IZ OVE ODLUKE

Članak 32.

Postupak za ostvarivanje potpora i naknada propisanih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti.

Postupak iz stavka 1. ovoga članka po službenoj dužnosti pokreće se na temelju obavijesti članova obitelji, građana, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te državnih i drugih tijela kao i na temelju činjenica koje su u drugim postupcima utvrdili službenici Grada.

Članak 33.

Postupak za ostvarivanje potpora i naknada propisanih ovom Odlukom je žuran.

Ako nije potrebno provoditi ispitni postupak, Odjel je dužan donijeti rješenje i dostaviti ga korisniku u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti.

Ako je potrebno provoditi ispitni postupak, Odjel je dužan donijeti rješenje i dostaviti ga korisniku u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti.

Članak 34.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu i podataka danih u postupku preispitivanja uvjeta za daljnje ostvarivanje potpora i naknada u sustavu socijalne skrbi Grada podnositelj zahtjeva, odnosno korisnik prava odgovara materijalno i kazneno.

Odjel može odlučiti da se, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva, odnosno korisnika ili na drugi odgovarajući način, posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od koji ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava.

Prilikom predaje zahtjeva za ostvarivanje prava podnositelj, odnosno korisnik predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje svoju privolu da službenik Odjela ima pravo iste obrađivati, provjeravati, čuvati i koristiti u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka ili pribavljati potrebne podatke o korisniku iz službenih evidencija koje vode nadležna državna ili županijska tijela i/ili ustanove, a sve u svrhu rješavanja po zahtjevu.

Članak 35.

Potpore i naknade koje se na temelju ove Odluke ostvaruju u novčanom iznosu, priznaju se s danom podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka jednokratna novčana pomoć se priznaje danom donošenja rješenja.

Članak 36.

Korisnik potpora i naknada ostvarenih na temelju ove Odluke dužan je obavijestiti Odjel o svakoj promjeni koja utječe na daljnje korištenje istih ili na visinu priznatog iznosa, najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

Na osnovi obavijesti korisnika ili na osnovi podataka pribavljenih po službenoj dužnosti Odjel će donijeti novo rješenje samo ako su se promijenile okolnosti o kojima ovisi priznavanje prava i visina priznatog iznosa.

Ako korisnik nakon promijenjenih okolnosti i nadalje ispunjava uvjete za korištenje prava u manjem ili većem iznosu od već priznatog prava, pravo u izmijenjenom iznosu priznaje se s danom nastanka promijenjenih okolnosti.

Ako zbog promijenjenih okolnosti korisnik ne ispunjava uvjete za daljnje korištenje prava, pravo prestaje s danom nastanka promijenjenih okolnosti, osim ako ovom Odlukom nije drukčije propisano.

U slučajevima iz stavka 3. i 4. ovoga članka donosi se rješenje o ukidanju rješenja kojim je pravo priznato i utvrđuje priznavanje prava u izmijenjenom iznosu, odnosno prestanak prava.

U slučaju smrti korisnika prava, pravo prestaje s danom smrti.

Odjava prebivališta s područja Grada ima za posljedicu gubitak prava ostvarenih temeljem ove Odluke i to od dana promjene prebivališta.

Članak 37.

Za mjesec u kojemu je priznato pojedino pravo iz ove Odluke korisniku se novčani iznos isplaćuje razmjerno broju dana od dana priznavanja prava do posljednjeg dana u tom mjesecu, a za mjesec u kojem prestaje pravo, korisniku se novčani iznos po priznatom pravu isplaćuje razmjerno broju dana, do dana prestanka prava.

Ako korisnik nakon promijenjenih okolnosti i nadalje ispunjava uvjete za korištenje prava u manjem ili većem iznosu od već priznatog prava, pravo u izmijenjenom iznosu priznaje se s danom nastanka promijenjenih okolnosti.

Članak 38.

Korisnik može istovremeno ostvarivati više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci i svrsi za koju je namijenjeno.

Članak 39.

Ukoliko korisnik ili članovi kućanstva u kojemu on živi imaju dugovanje prema Gradu s bilo koje osnove, Grad može uskratiti zahtijevano pravo, osim prava na naknadu troškova stanovanja.

Članak 40.

Odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava iz ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 41.

Korisnik koji je ostvario određenu potporu i naknadu propisanu ovom Odlukom dužan je nadoknaditi štetu ako je:

- na temelju neistinitih i netočnih podataka za koje su on ili njegov skrbnik znali ili su morali znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nisu prijavili promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on, odnosno njegov skrbnik znao ili morao znati.

Na povrat neosnovano isplaćenih iznosa potpora i naknada utvrđenih ovom Odlukom i naknadu štete odgovarajuće će se primijeniti odredbe Zakona.

VI. ŽALBA

Članak 42.

Protiv prvostupanjskog rješenja Odjela dopuštena je žalba.

O žalbi protiv prvostupanjskog rješenja Odjela koje se odnosi na priznavanje naknade troškova stanovanja odlučuje nadležni upravni odjel Istarske županije, dok o žalbi na rješenja o priznavanju drugih socijalnih prava iz ove odluke odlučuje gradonačelnik, osim ako zakonom nije drukčije određeno.

Žalba izjavljena protiv rješenja iz ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

VII. RAZMJENA PODATAKA**Članak 43.**

Grad će sa Zavodom i drugim pružateljima socijalnih usluga razmjenjivati podatke o naknadama i socijalnim uslugama u skladu s propisom kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.

VIII. EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA**Članak 44.**

Grad je dužan voditi evidenciju i dokumentaciju o priznatim pravima u sustavu socijalne skrbi propisanim Zakonom, posebnim propisima i općim aktima Grada.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 45.**

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava utvrđena ovom Odlukom može biti ograničen ovisno o namjenskim prihodima u proračunu Grada za tekuću godinu, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi koja je Grad dužan osigurati.

Članak 46.

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih ovom Odlukom, odnosno pružanje usluga ili dijela usluga korisnicima prava iz ove Odluke, Grad može povjeriti i nekoj drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih usluga s kojom će sklopiti ugovor.

Članak 47.

Pravilnik o socijalnoj skrbi Grada Umaga-Umago od 31. prosinca 2018. godine ("Službene novine Grada Umaga-Umago", broj 1/19) uskladit će se odredbama ove Odluke u roku od 90 dana od dana njenog stupanja na snagu.

Članak 48.

Korisnik prava priznatog na temelju Odluke o socijalnoj skrbi od 29. svibnja 2014. godine ("Službene novine Grada Umaga-Umago", broj 7/14) i Pravilnika o socijalnoj skrbi od 31. prosinca 2018. godine ostvaruje priznato pravo i nakon stupanja na snagu ove Odluke dok Odjel rješenjem ne utvrdi ispunjava li korisnik uvjete za priznavanje socijalnih prava po ovoj Odluci.

Postupci započeti prije dana stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Odluke o socijalnoj skrbi od 29. svibnja 2014. godine.

U postupku povodom žalbe izjavljene protiv rješenja donesenog prije dana stupanja na snagu ove Odluke primijenit će se odredbe Odluke o socijalnoj skrbi koja je bila na snazi u vrijeme donošenja prvostupanjskog rješenja.

Članak 49.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi Grada Umaga od 29. svibnja 2014. godine ("Službene novine Grada Umaga-Umago", broj 7/14).

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Umaga-Umago.

KLASA: 550-01/22-03/01

URBROJ: 2163-9-01/01-22-8

Umag, 6. lipnja 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA UMAGA

PREDSJEDNIK

Ivan Belušić, v.r.